

# Informasi Tentang Sidang Sarjana

## A. PERSIAPAN BERKAS DOKUMEN

Untuk mendaftar Sidang Sarjana, berkas-berkas dokumen yang harus disiapkan adalah:

1. Skripsi yang telah di *Hard Cover* dan sudah ditandatangani oleh Pembimbing dan Penguji (1 Eksemplar) => Cover Skripsi warna Putih dengan Tulisan Tinta Emas (Tanda Tangan Pembimbing dan Penguji harus asli dan tidak boleh di scan)
2. Abstrak dan Ringkasan Skripsi (Jurnal), dijilid *soft cover* (lakban) (2 eksemplar). Format pembuatannya seperti contoh yang diberikan. Cover depan serta lembar pengesahan, sama dengan cover depan dan lembar pengesahan skripsi.
3. Skripsi dalam bentuk CD (3 buah) untuk yang jumlah Pembimbingnya 1 dan (4 buah) untuk yang jumlah Pembimbingnya 2, dalam bentuk PDF. Cover depan CD, sama dengan cover depan skripsi. Tanda tangan Pengesahan dari Pembimbing dan Penguji di scan.
4. Surat Keterangan Bebas Peminjaman Perpustakaan dari Perpustakaan Dep. Fisika (harus memenuhi ketentuan dan syarat-syarat yang telah ditentukan oleh Perpustakaan Fisika) => 1 Lembar Asli + 1 Lembar Fotocopy
5. Surat Keterangan Bebas Peminjaman Perpustakaan dari Perpustakaan UI (Pusat) => 1 Lembar Asli + 1 Lembar Fotocopy
6. Surat Keterangan Bebas Peminjaman dari Lab-Lab Fisika (Surat Keterangan Lab) => 1 Lembar Asli
7. Berkas-berkas dari SIAK NG yang tercantum dalam Form Pendaftaran Sidang Sarjana (sesuai checklist yang diberi tanda  dalam kolom Sidang di Form tersebut) untuk mendaftar Sidang ke Bagian Akademik FMIPA - UI
8. Fotocopy Cover Depan Skripsi dan Lembar Pengesahan => Sebanyak jumlah Pembimbing dan Penguji Seminar TA
9. Bagi mahasiswa yang masih mengambil MK bersamaan dengan skripsi, harus menyerahkan Riwayat Akademik per Term dari SIAK NG untuk semester Gasal (PTA) 2012/2013 yang memuat nilai akhir MK yang masih diambil.

## B. MENUJU SEKRETARIAT DEPARTEMEN

Setelah semua berkas dokumen tersebut telah siap, tahap berikutnya adalah menyerahkan sebagian berkas kepada Sekretariat Departemen. Berkas-berkas dokumen yang diserahkan kepada Sekretariat Departemen adalah

1. Skripsi yang telah di *Hard Cover* (1 eksemplar) => Cukup ditunjukkan saja
2. Menyerahkan Abstrak dan Ringkasan Skripsi (Jurnal) => 1 Eksemplar
3. Surat Keterangan Bebas Peminjaman Perpustakaan dari Perpustakaan Dep. Fisika => 1 Lembar Asli + 1 Lembar Fotocopy
4. Surat Keterangan Bebas Peminjaman Perpustakaan dari Perpustakaan UI (Pusat) => 1 Lembar Asli + 1 Lembar Fotocopy

5. Surat Keterangan Bebas Peminjaman dari Lab-Lab Fisika (Surat Keterangan Lab) => 1 Lembar asli
6. Fotocopy Cover Depan Skripsi dan Lembar Pengesahan => Sebanyak jumlah Pembimbing dan Penguji Seminar TA
7. CD (3 Buah, jika Pembimbingnya 1) dan (4 buah jika pembimbingnya 2) => Cukup ditunjukkan saja. Jika belum dapat menyelesaikan CD Skripsi, dapat menyusul setelah selesai dan lulus Sidang Sarjana.

Setelah semua berkas tersebut diserahkan, pihak Sekretariat Departemen akan memberikan:

1. Form tanda terima penyerahan Skripsi dalam bentuk CD untuk ditandatangani Pembimbing (apabila sudah membuat dan menunjukkan CD Skripsi)
2. Surat Keterangan untuk pendaftaran Sidang Sarjana ke Bagian Akademik Fakultas dari Koordinator Pendidikan Fisika (diberikan apabila syarat-syarat diatas sudah dipenuhi)

### **C. MENUJU BAGIAN AKADEMIK FAKULTAS**

Selanjutnya anda menuju ke Bagian Akademik Fakultas untuk menyerahkan:

1. Skripsi Hard Cover (1 eksemplar) => ditunjukkan saja
2. Berkas-berkas dari SIAK NG yang tercantum dalam Form Pendaftaran Sidang Sarjana (sesuai checklist yang diberi tanda  dalam kolom Sidang di Form tersebut)
3. Membawa slip, bukti pendaftaran Seminar Tugas Akhir dari Fakultas
4. Slip tanda terima pendaftaran Sidang Sarjana dari Bagian Akademik Fakultas harus diserahkan kembali ke Sekretariat Departemen untuk bukti agar dapat maju Sidang Sarjana

### **D. BATAS AKHIR PENDAFTARAN SIDANG SARJANA**

Periode I : ...

Periode II : ...

### **E. PERIODE SIDANG SARJANA**

1. Periode I: ...
2. Periode II: ...
3. Periode III: ...

## **F. SETELAH SIDANG SARJANA**

### **Ke Perpustakaan Departemen Fisika:**

Menyerahkan Abstrak dan Ringkasan Skripsi (1 eksemplar) dan 1 Buah CD dan akan mendapatkan tanda terima dari Perpustakaan Departemen Fisika.

### **Ke Perpustakaan UI (Pusat):**

1. Menyerahkan 1 eksemplar Hard Cover Skripsi
2. Menyerahkan Skripsi dalam bentuk CD (1 buah)
3. Mendapatkan tanda terima dari Perpustakaan UI (Pusat)